

Аукционная документация

по проведению открытого аукциона на заключение договора купли-продажи муниципального имущества:

Здание административного назначения, назначение: нежилое здание, общая площадь 369,9 кв.м, здание котельной, назначение: нежилое здание, общая площадь 31,6 кв.м., и земельного участка (земли населенных пунктов - под огороды, сады, строительство, площадь 2567 кв.м.), расположенных по адресу: ул. Школьная, д.11, п.Тула, Искитимский район, Новосибирской области.

1. Здание административного назначения является собственностью Искитимского района Новосибирской области (свидетельство о государственной регистрации права серия 54АД 149781 выдано 15.12.2010 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области).

Технические характеристики и состояние:

- здание одноэтажное – в состоянии разрушения;
- фундамент – бетонный ленточный (состояние неудовлетворительное);
- наружные и внутренние капитальные стены: кирпичные, брусовые (состояние ветхое);
- кровля – асбоцементные волнистые листы (состояние неудовлетворительное);
- перекрытия – деревянные (состояние ветхое);
- полы- отсутствуют;
- проемы- отсутствуют;
- внутренняя отделка – отсутствует;
- водопровод, электроснабжение, канализация, горячее водоснабжение, отопление, газ, сигнализация, вентиляция - отсутствуют

2. Здание котельной является собственностью Искитимского района Новосибирской области (свидетельство о государственной регистрации права серия 54АД 084920 выдано 12.10.2010 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области).

Технические характеристики и состояние:

- одноэтажное кирпичное здание – в состоянии разрушения;
- фундамент – бетонный ленточный (состояние неудовлетворительное);
- наружные и внутренние капитальные стены кирпичные (состояние ветхое);
- кровля – асбоцементные волнистые листы (состояние неудовлетворительное);
- перекрытия- деревянные (состояние ветхое);
- полы – отсутствуют;
- проемы- отсутствуют;
- внутренняя отделка отсутствует
- водопровод, электроснабжение, канализация, горячее водоснабжение, отопление, газ, сигнализация, вентиляция - отсутствуют

3. Земельный участок является собственностью Искитимского района Новосибирской области (свидетельство о государственной регистрации права серия 54АЕ 225322 выдано 28.10.2013 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области)

Характеристики земельного участка:

- площадь 2567кв.м.;
- кадастровый (условный)номер 54:07:041401:48;
- категория земель - земли населенных пунктов;
- разрешенное использование – под огороды, сады, строительство;
- на земельном участке располагаются здание административного назначения и здание котельной.

Заказчик аукциона: Искитимский район Новосибирской области.

Адрес заказчика аукциона: 633209, Новосибирская область, г. Искитим, ул. Пушкина, 51

Организатор аукциона: администрация Искитимского района Новосибирской области в лице Управления по имуществу и земельным отношениям.

Адрес организатора аукциона: 633209, Новосибирская область, г. Искитим, ул. Пушкина, 39, каб.213

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Законодательное регулирование

Настоящая аукционная документация подготовлена администрацией Искитимского района Новосибирской области в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 12 августа 2002г.№585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», Положением об управлении и распоряжении имуществом, находящимся в собственности Искитимского района, утвержденным решением сессии Совета депутатов от 12.02.2016 № 42, Решением сессии Совета депутатов Искитимского района Новосибирской области от 31.10.2017 №154 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Искитимского района на 2018 год», Распоряжением администрации Искитимского района Новосибирской области от 05.04.2018 №71-р «О продаже муниципального имущества ранее установленным способом»,

1.2. Содержание аукционной документации

1.2.1. Аукционная документация включает перечисленные ниже основные разделы:

Раздел 1	Общие положения
Раздел 2	Инструкция участникам аукциона
Раздел 3	Информационная карта аукциона
Раздел 4	Образцы форм и документов для заполнения участниками аукциона
Раздел 5	Проект договора купли-продажи

1.3. Извещение о проведении аукциона. Сведения о заказчике аукциона. Сведения об организаторе аукциона

1.3.1. Искитимский район Новосибирской области является «Заказчиком» аукциона, администрация Искитимского района Новосибирской области в лице Управления по имуществу и земельным отношениям является «Организатором» аукциона.

Организатор аукциона извещением о проведении открытого аукциона по продаже муниципального имущества, размещенном на сайтах в сети Интернет www.iskitim-r.ru (сайт продавца), www.torgi.gov.ru (официальный сайт) пригласил юридических лиц, предпринимателей и физических лиц принять участие в данном открытом аукционе. Адрес «заказчика» (организатора) аукциона указан в Информационной карте аукциона.

1.3.2. Настоящая аукционная документация является неотъемлемым приложением к указанному выше извещению о проведении аукциона и содержит требования к заявкам на участие в аукционе, инструкции по их подготовке; требования к участникам аукциона; сведения о сроках и месте проведения отдельных процедур аукциона; проект договора купли-продажи и порядок его заключения;

1.4. Предмет аукциона. Место, условия и сроки заключения договора купли-продажи.

1.4.1. Заказчик или организатор приглашают всех заинтересованных лиц подавать

заявки на участие в аукционе на заключение договора купли-продажи муниципального имущества, информация о котором содержится в Информационной карте аукциона, в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в аукционной документации, в том числе в проекте договора купли-продажи.

1.4.2. Участник аукциона должен будет заключить договор купли-продажи муниципального имущества, являющегося предметом аукциона, в месте, на условиях, в сроки (периоды) предусмотренные в Информационной карте аукциона.

1.5. Начальная (минимальная) цена аукциона. «Шаг» аукциона. Требование о внесении задатка.

1.5.1. Начальная (минимальная) цена аукциона определена на основании отчёта независимого оценщика и указана в Информационной карте аукциона. «Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона. «Шаг аукциона» в денежном выражении указан в Информационной карте аукциона.

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

1.5.2. Требование о внесении задатка, размер задатка, порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка указаны в Информационной карте аукциона. При этом в случае, если заказчиком (организатором) аукциона установлено требование о внесении задатка, а заявителем подана заявка на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе, соглашение о задатке между организатором аукциона и заявителем считается совершенным в письменной форме. Информационное сообщение, опубликованное в средствах массовой информации, содержащее сведения о внесении задатка, является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со [статьей 437](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

1.6 Требования к участникам аукционов

1.6.1 Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных [статьей 25](#) настоящего Федерального закона;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее - офшорные компании);

юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

1.6.2. Участники аукциона имеют право выступать в отношениях, связанных с покупкой муниципального имущества, лично и через своих представителей. Полномочия представителей участников аукциона подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

1.6.3. Для участия в аукционе претендент представляет продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме, утвержденной продавцом, и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона. Заявка на участие в аукционе и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у заявителя.

1.7. Расходы на участие в аукционе

1.7.1 Участник аукциона несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, с участием в аукционе и заключением договора купли-продажи.

1.8. Преференции

1.8.1. Заказчик вправе устанавливать преимущества субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", или организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае проведения аукциона в отношении имущества, предусмотренного законом. Сведения о предоставлении вышеуказанных преимуществ содержатся в Информационной карте аукциона.

1.9. Общий порядок проведения аукциона

1.9.1. Аукцион проводится в следующем порядке:

а) Информационное сообщение о проведении открытого аукциона размещается на сайтах в сети Интернет www.iskitim-r.ru, www.torgi.gov.ru в срок не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества.

б) Предоставление аукционной документации участникам аукциона осуществляется в соответствии с условиями и в порядке, указанном в Информационной карте аукциона.

в) Подготовка и рассылка ответов на вопросы участников аукциона по разъяснению аукционной документации осуществляется в соответствии с подразделом 1.12.

г) Подготовка участниками аукциона заявок на участие в аукционе осуществляется в порядке, установленном в подразделах 2.3. - 2.8.

д) Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, осуществляется в течение не менее 25 календарных дней.

Подача заявок на участие в аукционе и их прием - в соответствии с подразделом 2.9.

е) Рассмотрение заявок на участие в аукционе и принятие решения о допуске участников к участию в аукционе производится в соответствии с подразделом 2.10.

Участникам, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к участию в аукционе, направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок. Возврат денежных средств, внесенных в качестве задатка на участие в аукционе, заявителям, не допущенным к участию в аукционе (в случае если в Информационной карте аукциона было установлено требование о внесении задатка на участие в аукционе) производится в соответствии с подразделом 2.11.

ж) Процедура проведения аукциона и выбор победителя аукциона, проводится в порядке указанном в подразделах 2.12. - 2.13.

з) Заключение договора купли-продажи производится в порядке, указанном в подразделе 2.14.

1.9.2. После определения победителя аукциона, а также на любом этапе проведения аукциона в срок, предусмотренный для заключения договора купли-продажи, заказчик вправе отказаться от заключения договора купли-продажи с победителем аукциона в случае установления факта неисполнения участником аукциона требований, предусмотренных для участников аукциона в разделе 1.6.

1.10. Требования, предъявляемые к заказчику (организатору) аукциона

1.10.1. В ходе аукциона ни одному из участников не будут созданы преимущественные условия участия в открытом аукционе.

1.10.2. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурсов или аукционов.

1.10.3. В рамках проведения аукциона организатор не будет осуществлять координацию деятельности участников аукциона, в результате которой может иметь место ограничение конкуренции или ущемление законных интересов участников аукциона.

1.10.4. Заказчик не будет предпринимать действий, необоснованно ограничивающих доступ к участию в аукционе.

1.11. Обеспечение конфиденциальности

1.11.1. Организатор аукциона, единая комиссия обеспечат конфиденциальность всех полученных от участников аукциона сведений.

1.12 Разъяснение положений аукционной документации

1.12.1. В ходе аукциона какие-либо переговоры заказчика или единой комиссии с участником аукциона не допускаются. В случае нарушения указанного положения, аукцион может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.12.2. Заказчик может давать разъяснения положений аукционной документации. Любой участник аукциона вправе направить в письменной форме заказчику запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной

документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

1.12.3. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений аукционной документации по запросу участника аукциона такое разъяснение должно быть размещено заказчиком на сайте с указанием предмета запроса и его разъяснения, при этом участник аукциона, направивший запрос, не указывается. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

1.13. Внесение изменений и дополнений в аукционную документацию

1.13.1. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня, с даты принятия указанного решения, такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов. В течение двух рабочих дней, с даты принятия указанного решения, такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

1.14. Отказ от проведения аукциона

1.14.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (24.10.2017). Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона

1.15. Порядок получения аукционной документации

1.15.1. Аукционная документация может быть получена участником аукциона:
- в электронном виде (на представленный носитель), по адресу:
НСО, г. Искитим, ул. Пушкина, 39, каб. № 213
- самостоятельно на сайтах в сети Интернет www.iskitim-r.ru (раздел имущественные торги), www.torgi.gov.ru (официальный сайт)

За содержание аукционной документации, полученной участником аукциона другим способом, организатор торгов ответственности не несёт.

Предоставление аукционной документации претендентам на участие в аукционе в период до размещения на официальном сайте торгов информации о проведении аукциона не допускается.

1.15.2. Участник аукциона должен изучить аукционную документацию, включая все инструкции и формы. Не представление полной информации, требуемой аукционной документацией, представление неверных сведений или подача заявки, не отвечающей требованиям, содержащимся в аукционной документации, являются риском заявителя, подавшего такую заявку, и может привести к отклонению его заявки.

РАЗДЕЛ 2. ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА.

2.1. Общие требования к участникам аукциона.

2.1.1. Участник аукциона должен соответствовать обязательным требованиям, указанным в п.1.6 аукционной документации

2.2. Представление документов, подтверждающих соответствие участника аукциона установленным требованиям

2.2.1. Лицом, желающим принять участие в аукционе в срок, указанный в извещении и Информационной карте аукциона подается заявка на участие в аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов;

документ, подтверждающий поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица-при наличии печати) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Не допускается устанавливать иные требования к документам, представляемым одновременно с заявкой, за исключением требований, предусмотренных настоящей статьей, а также требовать представление иных документов.

2.2.2. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

2.2.3. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. Задаток указанным заявителям возвращается на расчётный счёт в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

2.2.4. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Задаток указанному заявителю возвращается в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

2.3. Требования к оформлению заявки на участие в аукционе

2.3.1. Для оформления заявки на участие в аукционе и документов к ней должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

2.3.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников аукциона, не должны допускать двусмысленных толкований.

2.3.3. Все листы и документы, представленные участниками аукциона, должны быть прошиты и пронумерованы, подписаны уполномоченным лицом.

2.3.4. Документы на участие в аукционе должны содержать описание входящих в ее состав заявки документов, быть скреплены печатью участника аукциона и подписаны участником аукциона или уполномоченным им лицом.

2.3.5. Все экземпляры заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

2.3.6. Все документы, представляемые участниками аукциона в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

2.3.7. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются участнику аукциона.

2.3.8. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением, надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

2.3.9. Все суммы денежных средств, указанные в документах, входящих в заявку на участие в аукционе, должны быть выражены в валюте Российской Федерации (российский рубль).

2.4. Требования к сроку действия заявки на участие в аукционе

Заявка на участие в аукционе должна быть действительна в течение срока, указанного в Информационной карте аукциона.

2.5. Требования к обеспечению заявки на участие в аукционе

2.5.1. Если в извещении о проведении аукциона (с учетом всех изменений извещения о проведении аукциона, являющихся неотъемлемой частью извещения о проведении аукциона) и в Информационной карте аукциона, установлено требование внесения задатка для участия в аукционе, то участники аукциона, подающие заявки, вносят денежные средства в качестве задатка в сумме и на банковский счет, указанный в извещении о проведении аукциона и в Информационной карте аукциона.

2.5.2. В случае, если извещением о проведении аукциона установлено требование о внесении задатка на участие в аукционе, факт внесения участником аукциона денежных

средств на счет, указанный в информационном сообщении, подтверждается выпиской с этого счета.

2.5.3. В случае отсутствия поступления в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении, заявителю, подавшему соответствующую заявку, отказывается в допуске к участию в аукционе.

2.5.4. В случае, если было установлено требование о внесении задатка для участия в аукционе, организатор аукциона возвращает участникам аукциона денежные средства, внесенные в качестве задатка на участие в аукционе путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный в заявке, поданной соответствующим участником аукциона в следующих случаях и в следующие сроки:

- в течение пяти дней, со дня поступления организатору аукциона уведомления об отзыве участником аукциона заявки на участие в аукционе;

- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 дней со дня подведения итогов аукциона;

- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

- задаток победителя аукциона по продаже федерального имущества подлежит перечислению в установленном порядке в федеральный бюджет в течение 5 дней со дня, установленного для заключения договора купли-продажи имущества

2.5.5. Денежные средства, внесенные в качестве задатка на участие в аукционе, не возвращаются в случае уклонения победителя аукциона от заключения договора купли-продажи.

2.6. Документы, составляющие заявку на участие в аукционе.

2.6.1. Заявка на участие в аукционе должна содержать документы, указанные в пункте 2.2.1. аукционной документации.

2.7. Требования к предложениям о цене договора.

Цена договора, предлагаемая участником аукциона, не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора, указанной в Информационной карте аукциона.

2.8. Место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2.8.1. Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу, указанному в извещении о проведении аукциона и в Информационной карте аукциона.

2.8.2. Заявки на участие в аукционе принимаются с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона.

2.8.3. Прием заявок на участие в аукционе осуществляется в течение не менее 25 календарных дней.

2.8.4. Полученные после окончания приема заявок на участие в аукционе заявки на участие в аукционе не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителям, подавшим такие заявки. В случае если было установлено требование о внесении задатка на участие в аукционе, Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

2.9. Представление заявки на участие в аукционе

2.9.1. Для участия в аукционе претендент представляет продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме, утверждаемой продавцом, и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у заявителя.

2.9.2. Заявитель на участие в аукционе вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота). В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота, при условии, что

поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

2.9.3. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом.

2.9.4. По требованию лица, подавшего заявку на участие в аукционе, организатор аукциона выдаёт расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

2.9.5. Лицо, подавшее заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

2.10. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

2.10.1. Место, день и время начала рассмотрения единой комиссией поступивших заявок на участие в аукционе указаны в извещении о проведении аукциона и в Информационной карте аукциона.

2.10.2. Единая комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным в подразделе 2.3., и соответствие участников аукциона требованиям, установленным в подразделах 2.1.; 2.2. настоящего раздела.

2.10.3. По результатам рассмотрения документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

2.10.4 Признание претендентов участниками аукциона осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

2.10.5. Для проверки соответствия участников аукциона требованиям, установленным в подразделах 2.1.; 2.2., Организатор аукциона вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации лица, заявившего о желании принять участие в аукционе, о проведении в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя заявивших своём о желании принять участие в аукционе, процедуры банкротства, о приостановлении деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого у указанных лиц по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб.

2.10.6. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах предусмотренных подразделами 2.1., 2.2., либо установления факта проведения ликвидации лица, заявившего о желании принять участие в аукционе или о факте проведения в отношении указанного лица процедуры банкротства, либо факта приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, единая комиссия отстраняет такого участника от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

2.10.7. Заявкой, отвечающей требованиям документации об аукционе, признается та, которая соответствует всем положениям и условиям документации об аукционе.

2.11. Допуск к участию в аукционе

2.11.1. По результатам рассмотрения документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, с указанием причин отказа.

2.11.2. Лицо, подавшее заявку на участие в аукционе, не допускается единой комиссией к участию в аукционе в случае:

а) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

в) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

г) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

д) заявка представлена позже срока, предусмотренного для подачи заявок.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на [официальных сайтах](#) в сети Интернет, определенных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации и местной администрацией, на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее - официальные сайты в сети Интернет), и на сайте продавца государственного или муниципального имущества в сети Интернет в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

2.11.3. Все действия единой комиссии оформляются протоколом о признании претендентов участниками аукциона, который ведется единой комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в срок окончания рассмотрения заявок. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания комиссией протокола о признании претендентов участниками аукциона, в котором указано, кто из претендентов признан участником аукциона.

В случае отсутствия заявок на участие в аукционе, данный факт отражается в протоколе о признании претендентов участниками аукциона и указывается, что аукцион признан не состоявшимся.

2.11.4. В случае если лицом, подавшим заявку на участие в аукционе, был внесен задаток на участие в аукционе, организатор аукциона обязан вернуть в течение пяти календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона внесенные денежные средства лицу, не допущенному к участию в аукционе.

2.11.5. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

2.12. Порядок проведения аукциона

2.12.1. Аукцион проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками аукциона.

2.12.2. аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов;

2.12.3. участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки);

2.12.4. аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона;

2.12.5. после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и "шаг аукциона".

"Шаг аукциона" устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона;

2.12.6. после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

2.12.7. после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

2.12.8. аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

Если при проведении аукциона продавцом проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу (экземпляру продавца) в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и уполномоченным представителем продавца;

2.12.9. если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.

2.13. Определение победителя аукциона

2.13.1. По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

2.13.2. Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

2.13.3. Информация о результатах сделок приватизации государственного или муниципального имущества подлежит размещению на сайтах в сети "Интернет" в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок.

2.13.4. Любой участник аукциона после размещения информационного сообщения об итогах аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

2.13.5. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти календарных дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток победителя аукциона по продаже муниципального имущества подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет района в течение 5 календарных дней со дня, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

2.13.6. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

2.14. Заключение договора купли-продажи

2.14.1. Договор купли-продажи заключается на условиях, указанных в извещении о проведении настоящего аукциона и аукционной документации с победителем аукциона по цене, предложенной участником с которым заключается договор.

В случае признания аукциона несостоявшимся в силу отсутствия заявок, либо участия в нём одного покупателя, администрация Искитимского района Новосибирской области должна в установленном порядке в месячный срок принять одно из следующих решений:

- 1) о продаже имущества ранее установленным способом;
- 2) об изменении способа приватизации;
- 3) об отмене ранее принятого решения об условиях приватизации.

Информационное сообщение о проведении новых торгов может быть опубликовано только в период, в течение которого действует рыночная стоимость объекта оценки, указанная в отчёте об оценке.

2.14.2. Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона, либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае установления факта неправомерного допуска к участию в аукционе по причине предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных настоящими Правилами. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона (участником аукциона) по указанным причинам, организатором аукциона в течение двух рабочих дней ему направляется уведомление о причинах отказа от заключения договора.

2.14.3. Договор купли-продажи должен быть подписан лицом, с которым заключается договор в сроки, указанные в Информационной карте аукциона.

2.14.4. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества аукциона он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

2.14.5. Если было установлено требование о внесении задатка на участие в аукционе, организатор аукциона, в случае отсутствия иных распоряжений участника аукциона, с которым заключён договор купли-продажи, перечисляет задаток в счет оплаты

приватизируемого имущества в бюджет района в течение пяти дней со дня заключения договора купли-продажи .

2.14.6. Договор купли-продажи считается заключенным с момента его подписания.

2.15. Исполнение договора купли-продажи победителем аукциона.

Участник аукциона, с которым заключается договор купли-продажи, должен предоставить организатору аукциона платёжный документ, подтверждающий внесение денежных средств в уплату стоимости муниципального имущества, сложившейся в ходе аукциона и указанной в договоре купли-продажи.

2.16. Признание аукциона несостоявшимся.

2.16.1. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подана ни одна заявка на участие в аукционе или подана лишь 1 заявка, аукцион признается несостоявшимся.

2.16.2. Если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.

2.16.3. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников аукциона, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного участника, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

2.16.4. В случае, если договор не заключен с победителем аукциона в результате его уклонения от заключения договора купли-продажи, аукцион признается несостоявшимся, задаток ему не возвращается.

РАЗДЕЛ 3 ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

Следующая информация и данные для конкретного аукциона на заключение договора купли-продажи муниципального имущества изложена на основании положений Разделов 1 и 2 документации об аукционе.

При возникновении противоречий между положениями, закрепленными в Разделах 1 и 2 документации об аукционе и настоящей Информационной карты, применяются положения Информационной карты.

/п	Ссылка на разделы, пункты подпункты Аукционной документации	Содержание раздела, пункта, подпункта Аукционной документации	Текст пояснений
1.	Подпункт 1.3.1	Сведения о заказчике, организаторе аукциона	<p>Заказчик аукциона: Искитимский район Новосибирской области Адрес заказчика аукциона: 633209, НСО, г. Искитим, ул. Пушкина, 51 Организатор аукциона: администрация Искитимского района Новосибирской области в лице Управления по имуществу и земельным отношениям. Адрес организатора аукциона: 633209, НСО, г. Искитим, ул. Пушкина, 39, каб.213 Контактные телефоны 8(38343)4-27-74, факс 8(38343) 4-27-75, e-mail: shatohina-nv@mail.ru Сайты в сети Интернет: http://www.iskitim-r.ru (раздел «имущественные торги»), www.torgi.gov.ru (официальный сайт)</p>
2.	Подпункт 1.4.	Предмет аукциона. Осмотр предмета аукциона.	<p>продажа муниципального имущества:</p> <p>Здание административного назначения, назначение: нежилое здание, общая площадь 369,9кв.м, здание котельной, назначение: нежилое здание, общая площадь 31,6кв.м., и земельного участка (земли населенных пунктов - под огороды, сады, строительство, площадь 2567 кв.м.), расположенных по адресу: ул. Школьная, д.11, п.Тула, Искитимский район, Новосибирской области.</p> <p>1. Здание административного назначения является собственностью Искитимского района Новосибирской области (свидетельство о государственной регистрации права серия 54АД 149781 выдано 15.12.2010 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области).</p> <p>Технические характеристики и состояние:</p> <ul style="list-style-type: none"> - здание одноэтажное- в состоянии разрушения; - фундамент – бетонный ленточный (состояние неудовлетворительное); - наружные и внутренние капитальные стены: кирпичные, брусовые (состояние ветхое); - кровля – асбоцементные волнистые листы (состояние неудовлетворительное); - перекрытия – деревянные (состояние ветхое); - полы- отсутствуют; - проемы- отсутствуют; - внутренняя отделка – отсутствует; - водопровод, электроснабжение, канализация, горячее водоснабжение, отопление, газ, сигнализация, вентиляция - отсутствуют <p>2. Здание котельной является собственностью Искитимского района Новосибирской области (свидетельство о государственной регистрации права серия 54АД 084920 выдано 12.10.2010 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области).</p> <p>Технические характеристики и состояние:</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - одноэтажное кирпичное здание - в состоянии разрушения; - фундамент – бетонный ленточный (состояние неудовлетворительное); - наружные и внутренние капитальные стены кирпичные (состояние ветхое); - кровля – асбоцементные волнистые листы (состояние неудовлетворительное); - перекрытия- деревянные (состояние ветхое); - полы – отсутствуют; - проемы- отсутствуют; - внутренняя отделка отсутствует - водопровод, электроснабжение, канализация, горячее водоснабжение, отопление, газ, сигнализация, вентиляция - отсутствуют <p>3.Земельный участок является собственностью Искитимского района Новосибирской области (свидетельство о государственной регистрации права серия 54АЕ 225322 выдано 28.10.2013 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области)</p> <p>Характеристики земельного участка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - площадь 2567кв.м.; - кадастровый (условный)номер 54:07:041401:48; - категория земель - земли населенных пунктов; - разрешенное использование – под огороды, сады, строительство; - на земельном участке располагаются здание административного назначения и здание котельной. <p>Осмотр претендентами муниципального имущества производится: 11.05.2018, 18.05.2018, 25.05.2018 в 10ч.00м. (по предварительной договоренности с организатором аукциона) по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, п.Тула, ул.Школьная,11.</p>
--	--	--	--

3.	Подпункт 1.4.2	Место, сроки (периоды), заключения договора	Заключение договора купли-продажи производится по адресу: Новосибирская область, г.Искитим, ул.Пушкина, 39, каб.№213 в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с лицом, признанным победителем аукциона.
4.	Пункт 1.5.,1.7	Начальная (минимальная) цена аукциона. «Шаг» аукциона. Требования о внесении задатка. Расходы на участие в аукционе	<p>Начальная цена:</p> <p>211567(Двести одиннадцать тысяч пятьсот шестьдесят семь) рублей 00 копеек, в том числе НДС - 22424 рублей 00 копеек (начальная цена определена на основании отчета независимого оценщика ООО «Оценка собственности «Аспект» от 10.08.2017 №328НДЗ 0208/17), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - земельный участок – 64567 (Шестьдесят четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь) рублей 00 копеек без учета НДС; - здание административного назначения – 28000(Двадцать восемь тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС -4271 рубль 00 копеек; - здание котельной 119000 (Сто девятнадцать тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС -18153 рублей 00 копеек. <p>«Шаг аукциона» составляет 5 % от начальной цены и составляет 10578 (Десять тысяч пятьсот семьдесят восемь) рублей 35 копеек;</p> <p>Задаток для участия в аукционе устанавливается в размере 20 % от начальной цены объекта торгов и составляет 42313 (Сорок две тысячи триста тринадцать) рублей 40 копеек;</p> <p>Налог на добавленную стоимость включен в цену.</p> <p>Обязанность по уплате НДС возлагается на «Покупателя » в соответствии с Налоговым Кодексом РФ.</p> <p>Участник аукциона несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, с участием в аукционе и заключением договора купли-продажи.</p>
5.	Пункт 1.6.	Требования к Участникам аукционов	<p>Участники аукционов должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов. 2. Участники аукциона имеют право выступать в отношениях, связанных с покупкой муниципального имущества, лично и через своих представителей. Полномочия представителей участников аукциона подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией. 3. Для участия в аукционе претендент представляет «Продавцу» (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме, утверждаемой продавцом, и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона. <p>Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у заявителя.</p>
	Пункт 1.8.	Преференции	Преимущества при участии в аукционе не предусмотрены.

6.			
7.	Пункт 2.2; 2,3.	Документы, представляемые претендентом для участия в аукционе. Требования к оформлению заявки на участие в аукционе	<p>Претенденты представляют продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Заявку установленной формы (с указанием реквизитов счета для возврата задатка); <p>Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> документ, подтверждающий поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении; <p>юридические лица:</p> <ul style="list-style-type: none"> заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо); документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности; <p>физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.</p> <p>В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.</p> <p>Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.</p> <p>К данным документам также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.</p> <p>Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота). Заявка должна быть зарегистрирована организатором аукциона.</p> <p>Заявка должна быть на русском языке.</p>
8.	Пункт 2.5.1.	Срок и порядок внесения задатка. Реквизиты для внесения задатка.	<p>Задаток в размере, указанном в п.4 Информационной карты аукциона до окончания срока подачи заявок вносится через отделения банков на следующие реквизиты:</p> <p>1.Получатель: УФК по Новосибирской области (администрация Искитимского района Новосибирской области, л/с 05513003470) Сибирское ГУ Банка России г.Новосибирск ,р/с 40302810100043000033 БИК 045004001, ОКТМО 50615000, КБК 70011402053050000410 (сумма задатка для участия в аукционе)</p>
9.	Пункт 2.4.	Требования к сроку действия заявки на	Заявка действительна до срока рассмотрения заявок на участие в аукционе или до момента ее отзыва заявителем.

		участие в аукционе	
10.	Пункт 2.7.	Требования к предложениям о цене договора	Предложение цены не может быть ниже начальной цены аукциона. Предложение цены выражается в виде поднятия карточки при предложении цены аукционистом
11.	Пункт 2.8.	Срок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе	Заявки на участие в аукционе принимаются с 04.05.2018 по 29.05.2018 (включительно) в рабочие дни с понедельника по четверг (с 08-00 до 17-00 часов, пятница с 08-00 до 16-00 часов, перерыв на обед с 13-00 до 14-00 часов), по адресу: 633209 НСО, г. Искитим, ул. Пушкина, 39, каб. № 213.
12.	Пункт 2.9.	Представление заявки на участие в аукционе.	Заявка на участие в аукционе предоставляется в письменной форме лично или через своего полномочного представителя
13.	Пункт 2.10.-2.11.	Место, день и время рассмотрения заявок. Допуск к участию в аукционе.	04.06.2018 в 11-00 (местное время) единой комиссией рассматриваются заявки претендентов, и составляется протокол о признании претендентов участниками аукциона. Рассмотрение заявок проводится по адресу: НСО, г. Искитим, ул. Пушкина, 39, каб. № 213 . В аукционе могут участвовать только лица, признанные участниками аукциона. Решение продавца о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.
14.	Пункт 2.12.	Порядок проведения аукциона	Аукцион проводится путем увеличения начальной (минимальной) цены муниципального имущества, указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на «шаг аукциона». «Шаг» аукциона устанавливается в соответствии с п.4 Информационной карты аукциона. Аукцион проводится в день и час, указанные в извещении о проведении аукциона и п.15 Информационной карты аукциона.
15.		Место, день и время проведения аукциона. Итоги аукциона.	НСО, г. Искитим, ул. Пушкина, 39, каб. № 213 07.06.2018г. в 11час.00мин. (время местное) Подведение итогов продажи муниципального имущества проводится 07.06.2018г. в 12-00ч. по адресу: ул. Пушкина,39, каб.213 г. Искитим, Новосибирская область.
16.	Пункт 2.13.	Определение победителя аукциона.	Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за приобретаемое муниципальное имущество.
17.	Пункт 2.14.	Заключение договора купли-продажи	По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества. Договор купли-продажи заключается на условиях, указанных в извещении о проведении настоящего аукциона и аукционной документации, по цене, предложенной победителем аукциона. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора купли-продажи сумма задатка ему не возвращается. Договор считается заключенным с момента его подписания.
18.	Пункт 2.15.	Срок и порядок оплаты по сделке купли-продажи	Оплата за проданное имущество производится в течение 5 дней после подписания договора купли-продажи путем перечисления всей суммы стоимости имущества на расчетный счет Продавца. Оплата за приобретаемое имущество вносится через отделения банков на следующие

			<p>реквизиты:</p> <p>ИНН 5446004474, КПП 544601001 УФК по Новосибирской области (администрация Искитимского района Новосибирской области л/сч 04513003470) Сибирское ГУ Банка России г.Новосибирск р/с 40101810900000010001, Бик 045004001, ОКТМО 50615000, КБК70011402053050000410-доходы от продажи муниципального имущества из казны КБК 70011406025050000430-земля</p> <p>Покупатель, являющийся налоговым агентом по уплате НДС, обязан исчислить расчетным методом, удержать из выплачиваемых доходов и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога самостоятельно по месту своего нахождения. Налоговыми агентами признаются покупатели указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.</p>
19.		Передача имущества	<p>Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.</p>

РАЗДЕЛ 4 ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ АУКЦИОНА

4.1. Описание документов, представляемых для участия в открытом аукционе по продаже муниципального имущества:

Здание административного назначения, назначение: нежилое здание, общая площадь 369,9кв.м, здание котельной, назначение: нежилое здание, общая площадь 31,6кв.м., и земельного участка (земли населенных пунктов - под огороды, сады, строительство, площадь 2567 кв.м.), расположенных по адресу: ул. Школьная, д.11, п.Тула, Искитимский район, Новосибирской области.

дата аукциона- **07.06.2018**

(наименование имущества, дата аукциона и номер лота)

Настоящим _____

(наименование заявителя на участие в Аукционе)

подтверждает, что для участия в открытом аукционе им направляются следующие документы:

№ п\п	Наименование	страницы
	Заявка на участие в аукционе (по форме 4.2. Раздела 4) с приложениями.	
	Анкета участника аукциона (по форме 4.3. Раздела 4) с приложениями.	
	Заверенные копии учредительных документов <i>(для юридических лиц)</i> Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная ФНС России <i>(для юридических лиц)</i> , на дату не ранее 6 месяцев до даты подачи заявки. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная ФНС России <i>(для индивидуальных предпринимателей)</i> на дату не ранее 6 месяцев до даты подачи заявки..	
	Копии документов, удостоверяющих личность <i>(для иных физических лиц, предпринимателей, руководителей юридических лиц или их представителей)</i> .	
	Подтверждение уведомления федерального антимонопольного органа о намерении приобрести муниципальное имущество (в соответствии с Приказом ФАС РФ от 17.04.2008 № 129)	
	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык, документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства <i>(для иностранных лиц)</i> .	
	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя на участие в аукционе, в случае необходимости – доверенность, должным образом оформленная и свидетельствующая о том, что лицо (лица), подписывающее (ие) заявку, имеет(ют) полномочия подписать заявку, и что такая заявка имеет	

	юридическую силу для заявителя на участие в аукционе.	
	Документы, подтверждающие соответствие Заявителя установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе	
	Документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве задатка для участия в аукционе.	
	Другие документы по усмотрению Участника аукциона	

Заявитель на участие в аукционе (уполномоченный представитель) _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

4.2. ФОРМА И ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

В администрацию
Искитимского района
Новосибирской области

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

по продаже муниципального имущества

Здание административного назначения, назначение: нежилое здание, общая площадь 369,9кв.м, здание котельной, назначение: нежилое здание, общая площадь 31,6кв.м., и земельного участка (земли населенных пунктов - под огороды, сады, строительство, площадь 2567 кв.м.), расположенных по адресу: ул. Школьная, д.11, п.Тула, Искитимский район, Новосибирской области.

1. Изучив настоящую документацию о торгах, а также законы и нормативно-правовые акты _____

(наименование заявителя, ФИО, адрес, паспортные данные)

в лице, _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (для юридического лица), Ф.И.О. для физического лица), сообщаю что согласен(-сна) приобрести муниципальное имущество в соответствии с требованиями, установленными документацией о торгах и по цене, которая будет предложена мною при проведении торгов по продаже муниципального имущества:

Здание административного назначения, назначение: нежилое здание, общая площадь 369,9кв.м, здание котельной, назначение: нежилое здание, общая площадь 31,6кв.м., и земельного участка (земли населенных пунктов - под огороды, сады, строительство, площадь 2567 кв.м.), расположенных по адресу: ул. Школьная, д.11, п.Тула, Искитимский район, Новосибирской области.

2. Я согласен(-сна), что цена лота, которая будет предложена мною при проведении торгов составляет цену приобретаемого имущества и не включает затраты, связанные с выполнением обязательств по договору купли-продажи и его государственной регистрацией, включая налоги, сборы, таможенные и иные платежи. НДС обязуюсь уплатить в соответствии с НК РФ.

3. Я ознакомлен(-на) с материалами, содержащимися в документации о торгах, а также с проектом договора купли-продажи и факторами, влияющими на стоимость приобретаемого муниципального имущества.

Я согласен(-сна) с тем, что в случае, если мною не были учтены какие-либо условия по заключению договора купли-продажи, стоимость имущества будет выплачиваться в любом случае и в полном соответствии с документацией и проектом договора купли-продажи по предложенной мною в ходе аукциона цене договора купли-продажи.

4. Если _____, будет признан победителем торгов в установленном законом порядке, беру на себя обязательства в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключить договор купли-продажи в соответствии с требованиями документации о торгах и по цене, которая будет предложена мною при проведении торгов и которая включена в договор купли-продажи.

5. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении _____

(наименование организации, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. физического лица)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% балансовой стоимости активов участника торгов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Документы, подтверждающие соответствие требованиям к участникам торгов на _____ стр. (Перечень данных документов приведен в документации о торгах).

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право заказчика (организатора) торгов, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников торгов условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

7. В случае, если единой конкурсной (аукционной) комиссией будет принято решение о заключении с _____ договора купли-продажи муниципального имущества я беру на себя обязательства подписать договор купли-продажи в соответствии с требованиями документации о торгах в течение двух дней со дня получения проекта договора купли-продажи.

8. Сообщаю, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором торгов мною уполномочен: _____ (контактная информация уполномоченного лица).

Все сведения о проведении торгов просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

Юридический и фактический адреса/место жительства : _____

_____ ,
телефон/факс _____ ,

банковские реквизиты _____ .

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____

Перечисленную сумму _____ (руб.) со счета _____ в _____ отд. банка желаю использовать в качестве задатка для участия в торгах

Прим.* Задаток для участия в торгах перечислен на счет Получателя:

Искитимский район (администрация)

633210 , г. Искитим, ул. Пушкина , 51

ИНН 5446004474, КПП 544601001

УФК по Новосибирской области (администрация Искитимского района Новосибирской области л/с 05513003470), Сибирское ГУ Банка России г.Новосибирск, р/с 40302810100043000033, БИК 045004001, ОКТМО 50615000,

КБК 70011402053050000410 (сумма задатка для участия в аукционе)

К настоящей Заявке прилагаются документы согласно описи – на _____ стр.

Участник торгов

(его полномочный представитель) _____

(Ф.И.О.)

МП(при наличии печати)

Главный бухгалтер

_____ (Ф.И.О.)

(подпись)

4.3. ФОРМА АНКЕТЫ УЧАСТНИКА АУКЦИОНА

<p>1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма: <small>(на основании Учредительных документов установленной формы (Устав, Положение, Учредительный договор), Свидетельства о государственной регистрации, Свидетельства о внесении записи в единый государственный <i>реестр юридических лиц</i>)</small></p> <p>Ф.И.О. Участника аукциона – физического лица</p>	
<p>2. Регистрационные данные:</p> <p>2.1. Дата, место и орган регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя <small>(на основании Свидетельства о государственной регистрации)</small></p> <p>2.2. Паспортные данные для участника аукциона – физического лица.</p>	
<p>3. Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ – выписка из реестра акционеров отдельным документом) <small>(на основании Учредительных документов установленной формы (Устав, Положение, Учредительный договор) (для юридических лиц)</small></p>	
<p>3.1. Срок деятельности (с учетом правопреемственности)</p>	
<p>3.2. Размер уставного капитала (для юридических лиц)</p>	
<p>3.3. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник аукциона зарегистрирован в качестве налогоплательщика</p>	
<p>3.4. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника аукциона</p>	

Примечание:

Вышеуказанные данные могут быть по усмотрению Участника аукциона подтверждены путем предоставления следующих документов:

- Устав, Положение, Учредительный договор;
- Свидетельство о государственной регистрации;
- Информационное письмо об учете в ЕГРПО;

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

4. Юридический адрес/место жительства участника аукциона	Страна
	Город, район
	Улица, дом
5. Почтовый адрес участника аукциона	Страна
	Город, район
	Улица, дом
	Телефон
	Факс

6. Руководитель предприятия (генеральный директор) <i>(для юридических лиц)</i>	Ф.И.О.
7. Личная подпись <i>(для физических лиц)</i>	
8. Банковские реквизиты <i>(может быть несколько):</i>	
8.1. Наименование обслуживающего банка	
8.2. Расчетный счет	
8.3. Корреспондентский счет	
8.4. Код БИК	

Примечание:

Вышеуказанные данные могут быть подтверждены путем предоставления письма из финансирующего банка об открытии расчетного счета.

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

В подтверждение вышеприведенных данных к анкете прикладываются следующие документы:

1. _____ *(название документа)* _____ *(количество страниц в документе);*

2. _____ *(название документа)* _____ *(количество страниц в документе);*

.....

_____ *(название документа)* _____ *(количество страниц в документе).*

Участник аукциона (уполномоченный представитель) _____ (Ф.И.О.)
(подпись) МП(при наличии печати)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

4.4. ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ ОРГАНИЗАЦИИ – УЧАСТНИКА АУКЦИОНА.

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое _____ лицо – Участник аукциона, в
лице _____,
действующем на основании _____

доверяет

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ « _____ » _____

представлять интересы _____

(наименование организации)

на Аукционах

От имени организации – доверителя в целях выполнения данного поручения он уполномочен:

- представлять аукционной комиссии необходимые документы;
- подписывать и получать документы;
- представлять интересы на процедуре аукциона, в том числе заявлять обязательные для нас ценовые предложения.

Подпись _____ удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого)

(Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « _____ » _____ 200 ____ г.

Руководитель организации: _____ (_____)

(Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер: _____ (_____)

(Ф.И.О.)

Д О Г О В О Р
КУПЛИ - ПРОДАЖИ № _____

г. Искитим

« » _____ 2018г.

Администрация Искитимского района Новосибирской области от имени Искитимского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице Главы Искитимского района Новосибирской области Лагода Олега Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», действующий на основании _____, в соответствии с протоколом открытого аукциона от _____ № _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Продавец» продал, а «Покупатель» приобрел в собственность

здание административного назначения, назначение: нежилое здание, общая площадь 369,9 кв.м, здание котельной, назначение: нежилое здание, общая площадь 31,6 кв.м., и земельный участок (земли населенных пунктов - под огороды, сады, строительство, площадь 2567 кв.м.), расположенных по адресу: ул. Школьная, д.11, п.Тула, Искитимский район, Новосибирской области., именуемое в дальнейшем «Имущество».

1.2. На момент заключения настоящего договора указанное в п. 1 договора «Имущество» принадлежит Продавцу на праве собственности, что подтверждается:

- свидетельством о государственной регистрации права на здание административного назначения, назначение: нежилое здание, по адресу: ул. Школьная, д.11, п.Тула, Искитимский район, Новосибирской области, выданным Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Новосибирской области от 15.12.2010 54АД 149781, о чём в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 12.10.2010 г. сделана запись регистрации № 54-54-08/057/2010-318;

- свидетельством о государственной регистрации права на здание котельной, назначение: нежилое здание, по адресу: ул. Школьная, д.11, п.Тула, Искитимский район, Новосибирской области, выданным Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Новосибирской области от 12.10.2010 54АД 084920, о чём в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 12.10.2010 г. сделана запись регистрации № 54-54-08/057/2010-320;

- свидетельством о государственной регистрации права на земельный участок. Категория земель: земли населенных пунктов- под огороды, сады, строительство, по адресу: ул. Школьная,11, п.Тула, Искитимский район, Новосибирской области, выданным Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Новосибирской области от 28.10.2013 54АЕ 225322, о чём в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 12.10.2010 г. сделана запись регистрации № 54-54-08/057/2010-322

1.3. Сведения о здании административного назначения. Назначение: нежилое здание

1.3.1. Адрес: Российская Федерация, Новосибирская область, Искитимский район, п.Тула, ул.Школьная, д.11

1.3.2. Общая характеристика: Площадь: общая 369,9 кв.м. Инвентарный номер: 07:02225, Литер:А. Этажность :1 .Кадастровый номер: 54-54-08/057/2010-317

1.3.3. Технические характеристики и состояние:

- здание одноэтажное- в состоянии разрушения;
- фундамент – бетонный ленточный (состояние неудовлетворительное);
- наружные и внутренние капитальные стены: кирпичные, брусовые (состояние ветхое);
- кровля – асбоцементные волнистые листы (состояние неудовлетворительное);
- перекрытия – деревянные (состояние ветхое);
- полы- отсутствуют;
- проемы- отсутствуют;
- внутренняя отделка – отсутствует;
- водопровод, электроснабжение, канализация, горячее водоснабжение, отопление, газ, сигнализация, вентиляция - отсутствуют

1.4. Сведения о здании котельной. Назначение: нежилое здание

1.4.1. Адрес: Российская Федерация, Новосибирская область, Искитимский район, п.Тула, ул.Школьная, д.11

1.4.2. Общая характеристика: Площадь: общая 31,6 кв.м. Инвентарный номер: 07:02227, Литер:А1. Этажность :1 .Кадастровый номер: 54-54-08/057/2010-319

1.4.3. Технические характеристики и состояние:

- одноэтажное кирпичное здание- в состоянии разрушения;
- фундамент – бетонный ленточный (состояние неудовлетворительное);
- наружные и внутренние капитальные стены кирпичные (состояние ветхое);
- кровля – асбоцементные волнистые листы (состояние неудовлетворительное);
- перекрытия- деревянные (состояние ветхое);
- полы – отсутствуют;
- проемы- отсутствуют;
- внутренняя отделка отсутствует
- водопровод, электроснабжение, канализация, горячее водоснабжение, отопление, газ, сигнализация, вентиляция - отсутствуют

1.5. Сведения о земельном участке:

1.5.1. Адрес(местоположение): Российская Федерация, Новосибирская область, Искитимский район, п.Тула, ул.Школьная, 11

1.5.2. Общая характеристика: Площадь 2567кв.м.Кадастровый номер: 54:07:041401:48

1.5.3. Категория земель: земли населенных пунктов – под огороды, сады, строительство.

На земельном участке располагаются здание административного назначения и здание котельной.

1.6. До подписания договора «Имущество», указанное в п. 1.1 настоящего договора, осмотрено Покупателем и независимым оценщиком ООО «Оценка собственности «Аспект» (отчёт от 10.08.2017 №328НДЗ 0208/17). Недостатки или дефекты, препятствующие использованию «Имущества» по назначению, на момент осмотра Покупателем не обнаружены.

1.7. Продавец гарантирует, что до заключения договора с Покупателем имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора, никому не отчуждено, не заложено, не обещано, в споре не состоит, в доверительное управление, в аренду, в качестве вклада в уставный капитал юридических лиц не передано, иными правами третьих лиц не обременено.

«Здания», указанные в п.1.1 настоящего договора, памятниками истории и культуры (архитектуры) не являются.

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Согласно отчета независимого оценщика ООО «оценка собственности «Аспект» от 10.08.2017 №328НДЗ 0208/17, рыночная стоимость объектов оценки составляет 211567 (Двести одиннадцать тысяч пятьсот шестьдесят семь) рублей 00 копеек, в том числе НДС -22424 рубля 00 копеек, в том числе:

- земельный участок – 64567 (Шестьдесят четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь) рублей 00 копеек без учета НДС;

- здание административного назначения – 28000 (Двадцать восемь тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС -4271 рубль 00 копеек;

- здание котельной – 119000 (Сто девятнадцать тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС - 18153 рубля 00 копеек.

2.2. Здание административного назначения, здание котельной и земельный участок указанные в п. 1.1 настоящего договора проданы на открытом аукционе (протокол от _____ № __) за _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе:

Стоимость здания административного назначения составляет – _____ (_____) рублей __ копеек (в т.ч. НДС _____ руб. __ коп.), стоимость здания котельной составляет – _____ (_____) рублей __ копеек (в т.ч. НДС _____ руб. __ коп.), стоимость земельного участка - _____ (_____) рублей 00 коп.

2.3. Покупатель оплачивает Продавцу стоимость «имущества», указанного в п.1.1., в течение 5 дней с даты подписания договора купли-продажи, путем безналичного перечисления стоимости приобретаемого имущества на расчетный счёт:

УФК по Новосибирской области (администрация Искитимского района Новосибирской области л/с 04513003470, Сибирское ГУ Банка России г.Новосибирск, р/с 40101810900000010001, БИК 045004001, ОКТМО 50615000

ОКТМО 50615000, КБК 70011402053050000410-имущество; КБК 70011406025050000430-земля

2.4. Задаток, оплаченный до начала открытого аукциона засчитывается в уплату стоимости приобретаемого имущества.

2.5. Передача покупателю приобретённого имущества и оформление права собственности на него осуществляется в срок не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества.

2.6. Обязательства Покупателя по оплате стоимости приобретаемого имущества считаются выполненными после внесения всей стоимости имущества на счет Продавца. В случае просрочки внесения платежей Покупатель уплачивает Продавцу пени в размере 0,3% от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа.

3. Переход прав

3.1. Право собственности у Покупателя на приобретаемое по настоящему договору «Имущество» возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности на данное «Имущество» в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

3.2. С момента приобретения права собственности на «Имущество», являющееся предметом настоящего договора, Покупатель осуществляет права владения, пользования и распоряжения данным зданием и земельным участком в соответствии с их назначением и

требованиями законодательства Российской Федерации и принимает на себя бремя расходов, связанных с содержанием здания и земельного участка, в том числе по уплате налогов и других обязательных платежей.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Обеспечить сохранность продаваемого имущества до даты заключения договора купли-продажи и перехода права собственности на продаваемое имущество.

4.1.2. Обеспечить проведение регистрационных действий по снятию с государственного регистрационного учёта за свой счёт не позднее чем через 30 дней со дня заключения договора купли-продажи и внесения денежных средств Покупателем.

4.2. Покупатель обязан:

4.2.1. Своевременно внести денежные средства в уплату стоимости приобретаемого имущества.

4.2.2. Обеспечить проведение действий по государственной регистрации перехода права собственности на данное «Имущество» в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области, налогами и внесении других обязательных платежей, связанных с его приобретением, регистрацией и эксплуатацией за свой счёт.

5. Передача имущества

5.1. Передача Продавцом имущества, указанного в разделе 1 настоящего договора, и принятие их Покупателем осуществляются на основании акта приема-передачи, подписанного сторонами договора. После подписания акта приема-передачи обязательства сторон по настоящему договору считаются выполненными полностью.

6. Заключительные положения

6.1. Споры сторон, вытекающие из настоящего договора или относящиеся к нему, в том числе споры, порожденные толкованием договора, разрешаются в судебном порядке. При наличии форс-мажорных обстоятельств, препятствующих исполнению настоящего договора, стороны имеют право на внесение в настоящий договор дополнений в части изменения порядка и сроков исполнения настоящего договора.

6.2. Изменение и расторжение настоящего договора могут осуществляться сторонами по основаниям и в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ.

6.3. Переход права собственности на указанное в п. 1.1. имущество подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

6.4. Расходы, связанные с оформлением настоящего договора и государственной регистрацией перехода прав собственности, несет Покупатель.

6.5. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до исполнения всех обязательств по настоящему договору обеими сторонами.

6.6. Настоящий договор составлен в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области, один - у Покупателя, два - у Продавца.

7. Адреса, банковские реквизиты сторон

Покупатель:

Продавец:

Администрация Искитимского

района Новосибирской области
Почтовый адрес: 633209
Новосибирская область, г. Искитим
ул. Пушкина, 51
ИНН 5446004474 / КПП 544601001
ОГРН1045403649631

8. Подписи сторон

Покупатель:

_____ ФИО

«___» _____ 2017 г.
МП (при её наличии)

Продавец:

Глава
Искитимского района
_____ О.В. Лагода

«___» _____ 2017 г.
МП

А К Т
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору купли-продажи № от 2018.

г. Искитим

_____ 2017г

Администрация Искитимского района Новосибирской области от имени Искитимского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице Главы Искитимского района Новосибирской области Лагода Олега Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующий на основании _____ с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. По договору купли-продажи № от 2018 года Продавец передал в собственность, в том числе в фактическое владение и пользование Покупателю, а Покупатель принял имущество, указанное в п.п.1.1. договора купли-продажи: здание административного назначения, назначение: нежилое здание, общая площадь 369,9кв.м, здание котельной, назначение: нежилое здание, общая площадь 31,6кв.м., и земельный участок (земли населенных пунктов - под огороды, сады, строительство, площадь 2567 кв.м.), расположенных по адресу: ул. Школьная, д.11, п.Тула, Искитимский район, Новосибирской области.

Состояние имущества соответствует данным отчёта независимого оценщика ООО «Оценка собственности «Аспект» от 10.08.2017 №328НДЗ 0208/17.

2. С момента подписания сторонами настоящего акта обязанность Продавца передать указанные в п.1.1 объекты, и обязанность Покупателя принять их признаются выполненными. Стороны не имеют друг к другу претензий, связанных с исполнением договора купли-продажи имущества, переданного по настоящему акту.

3. Настоящий акт составлен в четырех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области по адресу: Новосибирская область, город Искитим, микрорайон Индустриальный, 13 А, один - у Покупателя, два - у Продавца.

Подписи сторон

Передал:
Глава
Искитимского района

_____ О.В. Лагода
" " _____ 2018 г.
МП

Принял:

_____ Ф.И.О.
" " _____ 2018 г.
МП (при её наличии)

Главный бухгалтер

_____ Л.А. Полосухина
" " _____ 2018 г.